

記載例

道路占用

許可申請
協議書

書

新規
更新
変更

年 月 日

水戸市長 様

道路法 第32条 の規定により 第35条 許可を申請 協議 します。

申請者住所
(施主) 氏名
担当
代理人 電話

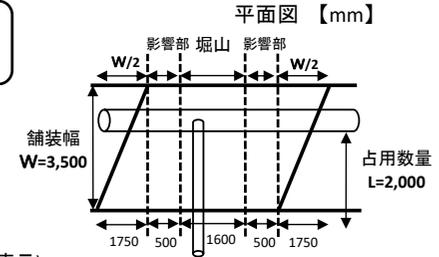
占用の目的	個人住宅からの処理水及び雨水を都市下水管へ放流するため		
占用の場所	路線名	市道〇〇号線	車道・歩道・その他
	場所	水戸市〇〇町〇〇番地先	
占用の物件	名称	規模	数量
	塩び管(VU)	φ100mm	L = 2 m
占用の期間	許可日から	日間	VU φ100mm
	令和10年3月31日まで		
工事の時期	許可日から	90日間	請負・開削工法 片側通行止め
	令和 年 月 日まで		
道路の復旧方法	現況復旧	添付書類	委任状、減免書、他許可(写)、誓約書 位置図、公図(写)、平面図、断面図、 現場写真等
備考			

- 「許可申請協議書」第32条「許可を申請協議」第35条「協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 新規更新変更については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号および年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 申請者(申請者が法人である場合は代表者。以下同じ。)が氏名の記載を自署で行う場合又は申請者本人確認のため道路管理者が別に定める方法による場合においては、押印を省略することができる。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

市長	主管	部長	技監	課長	技正	課長補佐	係長	係	起案	収受印
									決裁	
	副市長	合議							施行	
									保存	

道路占用許可申請書 (1), (2) 1部 (3)~(8) 2部

- 道路占用申請書(複写式 1部)
- 道路占用料減免申請書
- 他許可書写し(都市下水、側溝等)
- 誓約書
- 公図写し(朱色等で表示)
- 位置図(引きと拡大・朱色等で表示)
- 占用物件及び復旧(平面・断面図)(朱色等で表示)
- 現場写真(引きと拡大・占用位置・復旧範囲を着色する)



道路占用許可取得後、
水戸市道路管理課へ
市道路通行止申請(依頼)書を提出。

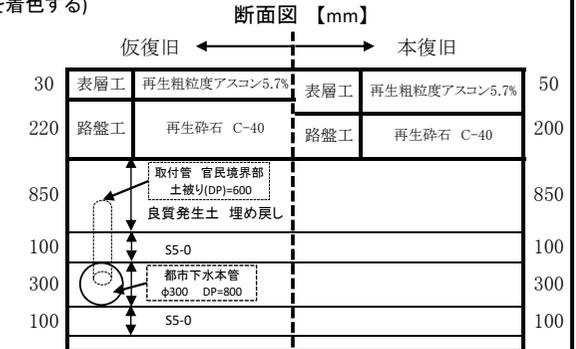
市道路通行止許可書取得後、
水戸警察署へ
道路使用許可申請書を提出。

工事着手届 1部

- 工事着手届
- 許可書写し(占用・通行止め等)
- 現場写真(引きと拡大・占用位置・復旧範囲を明示する)

工事完了届 1部

- 工事着手届
- 許可書写し(占用・通行止め等)
- 現場写真
・施工(前・中・後)の写真
(乳剤散布, 白線復旧, 路盤厚等が分かるもの)



備考

- 申請者は、太枠箇所を記入のこと。
- 仮復旧周囲の影響については、掘削箇所から50cmを確保し、舗装幅員4m以下の場合、全面復旧を行うこと。
- 本申請に関連した承諾書・同意書等を添付すること。

施工業者

住所 未定の場合は、氏名
電話 『未定』と記入 責任者