

水戸市戸籍総合システム更新に係る情報提供依頼(RFI)実施要領

1 情報提供依頼の目的

当市では、現在稼働中の戸籍総合システムの契約期間が、令和11年1月末をもって満了するため、次期戸籍総合システムの調達を検討しています。

本依頼は、次期戸籍総合システムの導入・運用に関して、仕様の検討と所要費用の精査を行うため、関連情報や資料等の提供をお願いするものです。

なお、ご提供頂きました情報は、次期戸籍総合システムの導入・運用の調達仕様書作成、予算要求等の検討を行う際に、参考情報として活用させていただきます。

2 基本方針

(1)下記標準仕様書へ準拠し、システムは一括調達する。

標準仕様書名

- ①戸籍情報システム
- ②戸籍附票システム
- ③人口動態調査事務システム
- ④火葬等許可事務システム

(2) 現行システムからの移行は、令和11年1月末までに行う。

(3)地方公共団体情報システム機構が提供する、証明書自動交付サービス(コンビニ交付)に接続し、戸籍情報システムに係る証明書等が、令和11年3月末までにコンビニエンスストア等で交付できること。

3 情報提供依頼内容

(1)依頼事項

本書及び下表の添付資料を参照のうえ、『(2)提出を依頼する書類等』に掲載した様式を提出してください。

提出を依頼する書類以外に、必要と考えられる資料があれば、積極的に情報を提供してください。

また後日、当該システムのデモンストレーション実施をお願いする場合があります。

番号	添付資料
添付1	システムの概要

※上記資料につきましては、情報提供いただける事業者様へお渡しいたしますので、「7. 問い合わせ先」までご連絡をお願いいたします。

(2)提出を依頼する書類等

下表の『提出書類等』の各様式を提出してください。

様式 番号	提出書類等
1	システムの概要
2	スケジュール及び配慮すべき事項
3	システム構成
4	経費概算見積
5	導入事例

4 実施期間

令和8年9月 14 日(月)～10月9日(金)

5 質問・回答方法

質問の受付・回答は電子メールで行います。質問については、以下によりお願いいたします。

提出方法	「様式6_質問票」を電子メールに添付し提出
メールの件名	【戸籍 RFI】質問 会社名 例:【戸籍 RFI】質問 ○○株式会社
質問者のファイル名	様式6_質問 会社名 例:様式6_質問 ○○株式会社
提出先	水戸市総務部市民課戸籍係 提出先メールアドレス:iba.koseki@city.mito.lg.jp
受付期間	令和 8 年9月30日(水)まで。
回答予定日	令和 8 年10月6日(火)までに、随時回答する。
その他	質問への回答は、質問者名を伏せて全RFI参加事業者へメールにより通知いたします。 ※メール容量が10MB以上となる場合は受信できませんので、添付ファイルの容量にはご注意ください。

6 情報提供依頼に関する留意事項

- (1) 本情報提供依頼の実施をもって、当市が調達を行うことを確約もしくは回答事業者に特別の地位を約束するものではありません。
- (2) 資料の提供をいただいた回答事業者に対し、後日ヒアリングの実施、追加資料の提供を依頼する場合があります。
- (3) お預かりした回答内容については、今後、システムの調達仕様書等に反映する場合があります。
- (4) 本情報提供依頼に参加するための一切の経費は、全て回答事業者の負担となります。
- (5) 提出された資料を返却することはありません。また、各業務主管部署と共有する場合があります。ただし、回答事業者に断りなく、他自治体や他事業者へ公開することはありません。
- (6) 本情報提供依頼書に記載した内容は、作成日現在で当市が把握・想定している情報等に基づくもののため変更する可能性があります。不明点について確認が必要な場合は、電子メールにてお問合せください。
- (7) 当市から提示した本情報提供依頼に関する資料を、本情報提供依頼以外の目的で使用することを禁止します。

7. 問い合わせ先

〒310-8610 茨城県水戸市中央1丁目4番1号

水戸市総務部市民課戸籍係 担当: 埴、三村

TEL:029-232-3246 FAX:029-224-1115 E-mail:iba.koseki@city.mito.lg.jp

※電子メールでお問い合わせ・ご連絡の際は、件名に「戸籍総合システム RFI」の文言を入れてください