

様式第3号（第7条関係）

個人情報ファイル簿

|  |   |
|--|---|
| 1 個人情報ファイルの名称  | 事業継続緊急支援金給付申請書兼請求書  |
| 2 実施機関の名称及び個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称                   | 実施機関名 水戸市<br>組織名 商工課  |
| 3 利 用 目 的  | 水戸市事業継続緊急支援金給付規則に定める支援金給付用  |
| 4 記 録 項 目  | 1 申請者の氏名, 住所, 事業所所在地, 実印, 電話番号, 2 支援金給付申請(請求)額, 売上高, 事業所(建物)の賃借の状況<br>3 取引銀行名, 口座の種類, 口座番号, 口座名義人             |
| 5 記 録 範 囲  | 支援金を給付する法人, 個人事業主   |
| 6 記録情報の収集方法  | ■本人 <span style="margin-left: 150px;">■本人以外</span>  |
| 7 記録情報の経常的提供先  | なし  |
| 8 特定個人情報ファイル該当の有無  | <input type="checkbox"/> 特定個人情報ファイル<br><input checked="" type="checkbox"/> 特定個人情報ファイル以外の個人情報ファイル              |
| 9 個人情報ファイルの区分  | <input type="checkbox"/> 条例第2条第7項第1号に係る個人情報ファイル<br><input checked="" type="checkbox"/> 条例第2条第7項第2号に係る個人情報ファイル |
| 10 条例第2条第7項第1号に係る個人情報ファイルについて, 第9条に規定する個人情報ファイルがあるときは, その旨 | なし  |
| 11 記録情報の訂正又は利用停止について特別の手続が定められているときは, その旨                  | なし  |