

記入例

戸籍・住民票交付申請書 及び 印鑑登録証明書交付申請書

日付を記入して下さい。

①窓口に来た方

住所 Address	水戸市中央1丁目4番1-101号	フリガナ	ミト タロウ	生年月日 Date of birth	大・昭・平・西暦
	水戸マンション 【TEL】 029 (224) 1111	氏名 Name	水戸 太郎	50年 3月 10日	

住所・電話番号・氏名・フリガナ・生年月日を記入して下さい。

②お使いになる方 ①と同じ (②は記入不要)

住所 Address	①の窓口に来た方と同じ場合には、 <input type="checkbox"/> ①と同じに レ点チェックを入れて下さい。②欄の記入は必要ありません。				
---------------	--	--	--	--	--

は、②の住所欄に所在地、氏名を記入し代表者印を押印。

③使いみちは何ですか ※その他は、具体的に使いみちを記入して下さい。

運転免許証 パスポート 年金 勤務先・学校 戸籍届出 相続 住宅入居 車関係
その他 ()

◎必ず印鑑登録証(カード)を添えて申請して下さい。

戸籍に關する証明

使いみちについて、該当するものにレ点チェックを入れて下さい。その他に該当する場合には、具体的な使いみちを()内に記入して下さい。

必要な方の住所・氏名・フリガナ・生年月日を記入して下さい。①と同じ 又は ②と同じ に該当する場合(同じ場合)にはレ点チェックをつけて下さい。

必要な方からみた使う方との関係を該当する所にチェックを入れて下さい。その他に該当する時は、()内にご関係をご記入してください。

本籍や続柄などの情報について、
⇒ 全部のせる
⇒ 全部のせない
⇒ 一部のせる(4項目の中から選択)
それぞれご使用の目的に合わせて、レ点チェックを入れて下さい。

住民票の写し Copy of residence certificate

どなたの写しが必要ですか

住所 Address	水戸市	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ <input type="checkbox"/> ②と同じ
フリガナ		<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ <input type="checkbox"/> ②と同じ
氏名 Name		
生年月日 Date of birth	大・昭・平・西暦	年 月 日
必要な方とお使いになる方との関係は		
<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯 <input type="checkbox"/> 他()		

何が何通必要ですか

証明書の種類	世帯全員	個人	必要な方の氏名
住民票の写し	2 通	2 通	水戸 太郎
改製原住民族票・除住民族票			
記載事項証明書	通	通	

続柄・本籍などについて

全部のせる 全部のせない ※第三者請求の時は、「全部のせない」となります。
一部のせる 世帯主 続柄
(日本人) 本籍 筆頭者
(外国人) 国籍・地域 在留資格・期間
住民票コード ※申請は、本人または同一世帯の方のみ
付記(世帯主変更)

印鑑登録証明書 Seal registration certificate

どなたの証明が何通必要ですか

住所 Address	水戸市	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ <input type="checkbox"/> ②と同じ	通数 Number of sheets
フリガナ		<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ <input type="checkbox"/> ②と同じ	
氏名 Name			2 通
生年月日 Date of birth	大・昭・平・西暦	年 月 日	

①と同じ 又は ②と同じ に該当する場合(同じ場合)にはレ点チェックをつけて下さい。必要な印鑑証明の通数を記入して下さい。

・世帯全員の人のがのった住民票が必要な時
⇒「世帯全員」欄に必要な通数を記入
・世帯の一部の人のがのった住民票が必要な時
⇒「個人」欄に必要な通数を記入し、
必要な方の氏名欄に名前を記入して下さい。

(例)水戸太郎さんの世帯全員分と太郎さん個人の分を各2通ずつ申請する時です。