

令和8年度水戸市インターンシップ 電子申請の手引き（受付申込手続）

インターンシップの受付申込手続は、インターネット上のサービスである「いばらき電子申請・届出サービス（水戸市）」を使用して行っていただきます。

申込受付期間：令和8年5月22日（金）から 令和8年6月7日（日）まで

※ 上記期間中に「いばらき電子申請・届出サービス（水戸市）」で受信されたもののみ有効です。

1 事前準備

（1）パソコン又はスマートフォンの準備

受付申込手続は全てインターネット上で行います。インターネットに接続が可能で、Adobe Acrobat Reader がインストールしてあるパソコンやスマートフォンを御準備ください（Adobe Acrobat Reader がインストールされていない場合、申込内容確認のためのプレビュー表示の際にエラーが発生することがあります。）。

（2）「令和8年度水戸市インターンシップ受入部署一覧」の確認

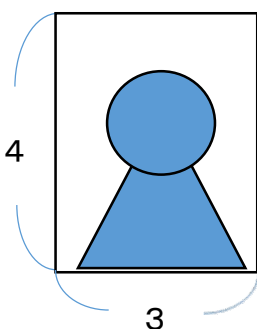
受付申込手続を開始する前に、希望する受入部署について、日程等を必ず確認してください。

（3）申込者本人の顔写真データの準備

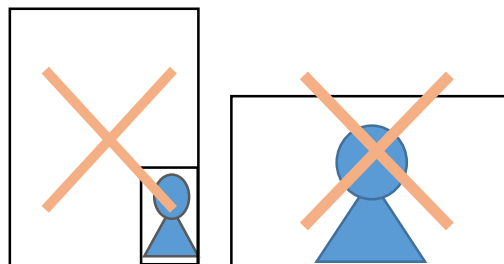
申込者本人の顔写真データのアップロードが必要となります。あらかじめ下記の形式による写真データを用意してから、手続を行ってください。

ファイル形式	JPEG、JPG、PNG
サイズ 縦横比	・ 2 MB 以下 ・ 縦 4 × 横 3
その他	・ 直近 3 か月以内に撮影した、無背景のもの ・ 申込者本人のみを正面から撮影したもの ・ 上半身のみを大きめに撮影したもの ・ サングラスやマスク、帽子を着用していないこと

【適切な写真データの例】



【受理することができない写真データの例】



指定のサイズより小さすぎる、縦横比が逆である等

2 受付申込手続 (いばらき電子申請・届出サービス (水戸市))

期間中は24時間いつでも手続が可能ですが、システム管理や回線の混雑により一時的に利用できなくなる場合があります。必ず期間に余裕を持ってお申し込みください。

※ 「いばらき電子申請・届出サービス (水戸市)」の利用者登録をせずに申込することもできます。その場合は、申込完了時に表示される整理番号とパスワードを忘れずにメモしていただくようお願いいたします。

※ 「いばらき電子申請・届出サービス【茨城県】」ではありませんので御注意ください。

(1) 申込ページへ

手続一覧の中から、「令和8年度水戸市インターンシップ仮受付」をクリックしてください。

右のQRコードからもアクセスできます。

【申込ページ URL】

https://apply.e-tumo.jp/city-mito-ibaraki-u/offer/offerList_detail?tempSeq=88366



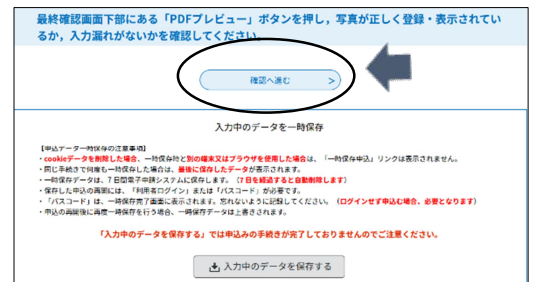
(2) 必要事項の入力

注意事項を確認の上、全ての入力を終えたら、「確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

※ 無操作状態が120分を超えると安全対策のためタイムアウトとなり、入力情報が失われます。

※ 入力途中での一時保存も可能ですが、別の端末から再開すると一時保存された内容は反映されませんので御注意ください。

※ 入力を行う前に、入力する内容をあらかじめ整理しておくことをお勧めします。



(3) プレビューで最終確認・修正

「PDFプレビュー」をクリックすると、自分の入力内容が「水戸市インターンシップ実習生調書」に反映されたPDFを確認することができます。申込を完了させる前に必ず「PDFプレビュー」をクリックし、写真や入力内容が正しく表示されているか、入力漏れがないか等を確認してください。

※ 「申込む」をクリックすると完了状態となり内容の修正ができなくなります。

修正する場合は「入力へ戻る」を押し、この段階で修正をしてください。

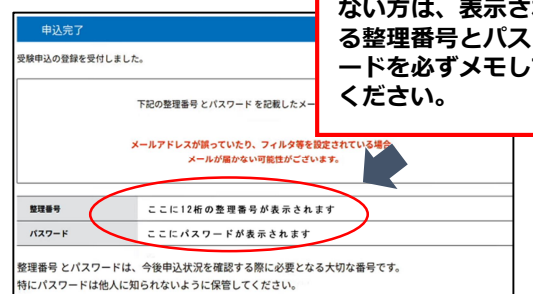
※ 「Adobe Acrobat Reader」が端末にインストールされていない場合、「PDFプレビュー」を押した際にエラーメッセージが表示される場合があります。

その場合は「Adobe Acrobat Reader」をインストールして再度お試しください。



(4) 申込～申込後

「申込む」をクリックすると入力内容が水戸市に送信されます。申込が正常に完了した場合は、整理番号及びパスワードが画面に表示され、「申込完了メール」が自動送信されますので、確認をしてください。



※ 申込完了後は申込内容を修正することはできません。申込完了後に申込内容の誤りに気が付いた場合、必ず水戸市人事課まで御連絡ください。

※ 申込は1人1回です。受入希望部署を変更して、複数回申込することはできません。

※ 入力していただいた内容について、不備と思われる箇所や確認事項がある場合は、人事課から電話やメールで問合せをする場合があります。必ず申込者本人と連絡を取ることができる連絡先を登録してください。

※ 通信機器や通信回線上の障害等が発生した場合のトラブルについては責任を負いかねます。あらかじめ御了承ください。

3 申込内容の照会及び「インターンシップ実習生調書」のダウンロード

申込内容及び処理状況は、「いばらき電子申請・届出サービス（水戸市）」ページ上部の「申込内容照会」からいつでも確認できます（利用者登録をしている方は、ログイン後に「申込内容照会」ボタンを押してください。）。申込によって作成した「インターンシップ実習生調書」は、下記の手順に沿って出力し、必ずダウンロードしていただくようお願いします。

「申込内容照会」をクリックし、整理番号とパスワードを入力してください。

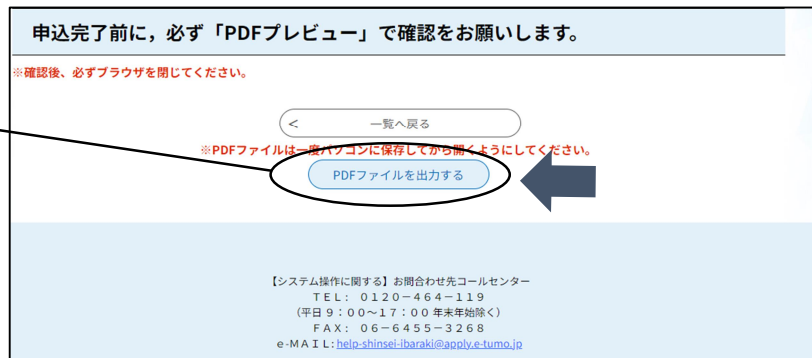
※利用者登録をしている場合は、整理番号及びパスワードの入力は不要です。（マイページログイン後にクリックすると、申込手続き名が表示されます。）



「令和8年度水戸市インターンシップ受付」欄の「詳細」ボタンをクリックすると、入力内容が表示されます。



入力内容確認画面をスクロールし、ページ下部の「PDFファイルを出力する」をクリックしてください。「インターンシップ実習生調書」のPDFデータがダウンロードできます。



4 問合せ先

〒310-8610 茨城県水戸市中央1-4-1
水戸市総務部人事課 人材育成係
TEL 029-232-9120（直通）