

様式第3号（第7条関係）

個人情報ファイル簿

1 個人情報ファイルの名称	長期優良住宅認定台帳
2 実施機関の名称及び個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	実施機関名 市長 組織名 建築指導課
3 利 用 目 的	長期優良住宅認定事務処理に供するため。
4 記 録 項 目	1 認定番号 2 認定年月日 3 申請の根拠条文 4 申請者氏名 5 申請者住所 6 住宅の位置 7 敷地面積 8 建築面積 9 延床面積 10 建て方 11 工事種別 12 住戸の数 13 建物の階数 14 構造種別 15 法第6条第2項に基づく申し出の有無 16 工事着手予定 17 工事完了予定 18 定期点検等実施予定者名 19 定期点検等実施予定者所在地 20 技術的審査の有無 21 備考
5 記 録 範 囲	申請者
6 記録情報の収集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外
7 記録情報の経常的提供先	
8 特定個人情報ファイル該当の有無	<input type="checkbox"/> 特定個人情報ファイル <input checked="" type="checkbox"/> 特定個人情報ファイル以外の個人情報ファイル
9 個人情報ファイルの別	<input type="checkbox"/> 条例第2条第8項第1号に係る個人情報ファイル <input checked="" type="checkbox"/> 条例第2条第8項第2号に係る個人情報ファイル
10 条例第2条第8項第1号に係る個人情報ファイルについて、第9条に規定する個人情報ファイルがあるときは、その旨	
11 記録情報の訂正又は利用停止について特別の手續が定められているときは、その旨	