

様式第3号（第7条関係）

個人情報ファイル簿

1 個人情報ファイルの名称	共同住宅等駐車場の確保の指導要項台帳
2 実施機関の名称及び個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	実施機関名 市長 組織名 建築指導課
3 利 用 目 的	水戸市共同住宅等に係る駐車施設等に関する指導要項に基づく事務処理に供するため。
4 記 録 項 目	1 受付番号（年月日） 2 承認番号（年月日） 3 申請人（建築主）住所・氏名 4 建物の所在・概要 5 用途地域 6 確保する率 7 住宅の戸数 8 住宅の面積 9 確保すべき駐車台数 10 設置する駐車場 ア敷地内駐車場（①建築物内 m <sup>2</sup> 台, ②建築物外 m <sup>2</sup> 台, ③特殊施設 m <sup>2</sup> 台 ④計 m <sup>2</sup> 台） イ敷地外駐車施設（①所在 ②所有関係 ③駐車敷地 m <sup>2</sup> 台 ④特殊施設 m <sup>2</sup> 台 ⑤計 m <sup>2</sup> 台）
5 記 録 範 囲	申請者（建築主）
6 記録情報の収集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外
7 記録情報の経常的提供先	
8 特定個人情報ファイル該当の有無	<input type="checkbox"/> 特定個人情報ファイル <input checked="" type="checkbox"/> 特定個人情報ファイル以外の個人情報ファイル
9 個人情報ファイルの別	<input type="checkbox"/> 条例第2条第8項第1号に係る個人情報ファイル <input checked="" type="checkbox"/> 条例第2条第8項第2号に係る個人情報ファイル
10 条例第2条第8項第1号に係る個人情報ファイルについて、第9条に規定する個人情報ファイルがあるときは、その旨	
11 記録情報の訂正又は利用停止について特別の手續が定められているときは、その旨	