令和７年　月　日

　水戸市こども政策課　宛て

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連 絡 先

参加希望申出書

　水戸市放課後学級における長期休業期間の昼食提供について，下記のとおり参加を希望します。

記

１　業務体制

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内容 |
| 1. 業務実績，

ノウハウ | （類似提供の実績及びノウハウを具体的に記載してください。） |
| 1. 設備，人員
 | （調理施設の住所・設備，人員体制について具体的に記載してください。） |
| 1. 最大可能食数

（放課後学級に限る。） | （１日当たりに提供できる食数の最大値） |
| 1. 配送計画
 | （配送時間，配送車両，梱包等について具体的に記載してください。） |

２　昼食の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内容 |
| 1. 価格設定

（税抜き） | （基本価格（主食・副菜）のほか，低学年と高学年で価格が異なる場合，副菜のみの場合，米飯の量を少なめにした場合など，具体的に記載してください。） |
| 1. 量及び栄養価について
 | （カロリーや栄養バランス，量について具体的に記載してください。米飯については，基本の量（高学年用）と少なめ（低学年用）のグラム数を提示ください。） |

* + ひと月分の献立案を添付してください。献立を週単位等としている場合は週単位等での提出も可とします。
	+ ５日分の昼食の写真（献立名を記載）を添付してください。

３　提供管理

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内容 |
| 1. 受注方法
 | （注文受付開始日，注文受付期限，ウェブサイト又はスマートフォンアプリケーションの内容（例：「おべんとね！っと」の活用）を具体的に記載してください。） |
| 1. キャンセル等

方法 | （変更・キャンセル申し出期限など具体的に記載してください。） |
| 1. 支払い方法
 | （クレジットカードや電子マネーなど具体的に記載してください。） |
| 1. 衛生管理
 | （職員の衛生管理，配送時から喫食までの管理について具体的に記載してください。） |
| 1. 提供管理
 | （配送中の事故，営業停止，その他不測の事態発生時の対応策を明示してください。） |

備考）記載欄が不足する場合は，別様に記載してください。

４　意見・提案事項（自由記載　提出は任意）

|  |
| --- |
|  |