

(別表)

【必須書類】

項 目	添付書類	
(1) 本人確認書類	<input type="checkbox"/>	身分証明書その他の本人確認ができる書類（写真付きのものに限る。）
(2) 移住に関する要件	<input type="checkbox"/>	転入前に居住していた市区町村の住民票の除票（ <u>世帯員全員分</u> ）の写し
	<input type="checkbox"/>	外国人である場合は、在留資格を証する書類
東京圏対象地域に居住し、特別区で勤務をしていた者のみ	<input type="checkbox"/>	就業証明書等（任意様式） ※就業証明書の取得が困難な場合は、雇用保険被保険者資格取得届出確認回答書
	<input type="checkbox"/>	対象特別区通勤期間に通学期間を含む場合は、在学期間の記載された卒業証明書又は成績証明書
東京圏対象地域に居住し、特別区で勤務をしていた事業を行う個人のみ	<input type="checkbox"/>	開業届出済証明書等転入前の勤務地を確認できる書類
	<input type="checkbox"/>	個人事業等の納税証明書等転入前の勤務期間を確認できる書類

【選択書類】

(3) 就業に関する要件	<input type="checkbox"/>	就業証明書（様式第3-1号）
	<input type="checkbox"/>	専門人材の場合は、プロフェッショナル人材事業又は先導的人材マッチング事業を利用したことを証する書類
(4) テレワークに関する要件	<input type="checkbox"/>	就業証明書（様式第3-2号）
	<input type="checkbox"/>	申請者もしくは同一世帯の者が、水戸市内において住宅を新築または水戸市内の住宅を購入したことを確認できる書類
(5) -1 関係人口に関する要件【支給対象者の要件】	<input type="checkbox"/>	茨城県が実施した関係人口創出事業に参加したことを証する書類
	<input type="checkbox"/>	水戸市の創業支援等事業計画に基づく特定創業支援等事業による支援を受けたことを証する書類
	<input type="checkbox"/>	開業届出済証明書等起業した事業の業種・内容、起業の日及び事業所の所在地を確認できる書類
	<input type="checkbox"/>	住民票の写し等本市に住民登録し、引き続き6か月間以上、居住していることがわかる書類
	<input type="checkbox"/>	雇用保険被保険者証の写し等市内事業所へ新たに就職していることがわかる書類
	<input type="checkbox"/>	市内に自己用住宅を新築又は購入し、当該住宅を現住所として住民登録をしていることがわかる書類
	<input type="checkbox"/>	戸籍の附票等水戸市に1年以上居住歴があることがわかる書類
	<input type="checkbox"/>	いばらきふるさと県民証（転入日の3か月前までにいばらきふるさと県民制度に登録していることがわかるものに限る）
	<input type="checkbox"/>	寄付金の受領書等申請日の属する年度の前年度までの直近3年間で水戸市へのふるさと納税の寄附実績があることがわかる書類
(5) -2 関係人口に関する要件【地域の担い手確保の要件】	<input type="checkbox"/>	県内の農林水産業（専業に限る）へ就業、または承継したことがわかる書類
	<input type="checkbox"/>	市町村等において「認定新規就農者」や「認定農業者」の認定を受けていることがわかる書類
(6) 起業に関する要件	<input type="checkbox"/>	茨城県が実施する起業支援金の交付決定通知書の写し