

コミュニティ機能簡易操作マニュアル

1. カナミッククラウドサービスにログインする

①インターネットで「カナミック」と検索し、カナミックネットワークのホームページを閲覧



約 12,700 件 (0.55 秒)

[介護ソフト・介護システム | カナミックネットワーク](https://www.kanamic.net/) ← クリック

<https://www.kanamic.net/>

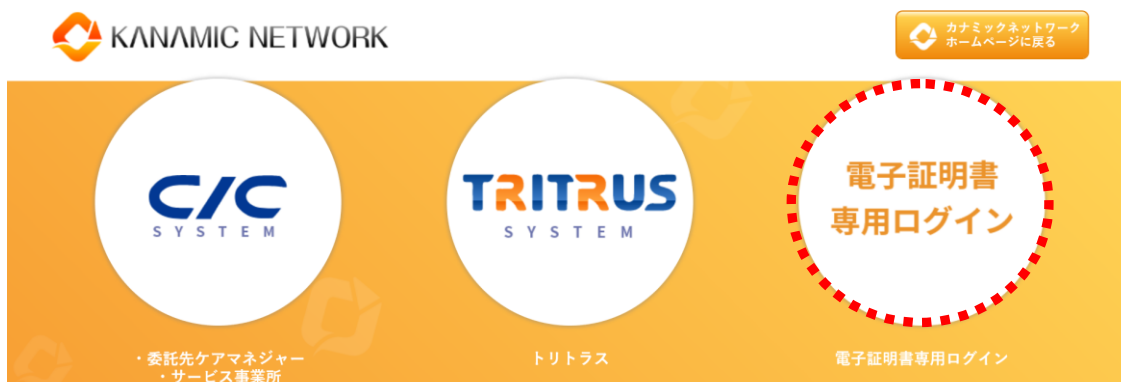
②ホームページトップ画面右上のログイン画面をクリック



※便利機能

この画面で「右クリック」し、「ショートカットの作成」をすると、デスクトップから②に移動できます!

③TRITRUS SYSTEM をクリック

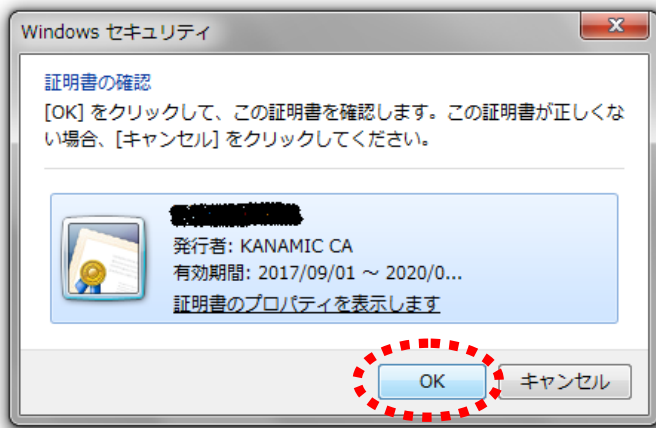


システムをご利用になる前にご覧下さい



お使いのパソコンでID・パスワード入力画面が表示されない場合

④証明書を確認する



※④の前後で、パソコンのセキュリティ環境により、別の画面やメッセージが出る場合があります（このサイトは安全ではありません等）。安全を確認しておりますので、次のページに進むよう、ご対応ください。

よくあるトラブル！！

電子証明書がインストールされていない、④でキャンセルを押してしまった等の場合、右のような画面が表示されます。インストールはIDを発行された管理者にご連絡ください。④でキャンセルを押してしまった時は、画面を閉じる、またはPCの再起動を行ってください。



⑤ユーザーIDとパスワードを入力する



⑥マイページの画面ができれば、ログイン完了です！



ログインした方の氏名が表示されます。
※必ずご自身のID・パスワードでログインしてください。

2. 連絡帳を見る。(連絡帳を見るだけでも、情報共有は図れます！)

①マイページのコミュニティをクリック

The screenshot shows the TRITRUS homepage. At the top, there are navigation tabs for 'マイページ', 'タイムライン', 'メッセージ', 'ニュース', and 'お知らせ'. Below this is a calendar for July 2018. The main content area is divided into two columns. The left column contains 'コミュニティ情報' (Community Information) with a list of rooms and 'ご利用システム' (System) with various utility icons. The 'ご利用システム' section has a red dashed circle around the 'コミュニティ' icon.

②対象の部屋をクリック

The screenshot shows the 'コミュニティ' (Community) page. On the left, there are navigation options like '新規利用者部屋', '利用者・患者(35)', '追記(書き込み)... (2)', 'タグ未設定(33)', '新規タグ', 'タグを並び替え', and '法人・事業所(2)'. The main area is titled '参加コミュニティ一覧' (List of Participating Communities) and includes buttons for '追記(書き込み) 禁止', 'タグ編集', '検索', and '情報共有検索へ'. Below this, there are two community cards. The first card, '介護 カナさん', is highlighted with a red dashed circle and has a '2' in a green circle next to the profile icon. The second card is '多職種 利用者さん'.

③ケアレポートの連絡帳をクリック

The screenshot shows the 'ケアレポート' (Care Report) page for '介護カナさんの部屋' (Room of Caregiver Kana). It features a profile picture and a list of management roles. Below this is a table of reports with columns for '説明・確認事項', '基本情報・地図', '住宅情報', '家族情報', '医療情報', and '介護情報'. A red dashed circle highlights the '連絡帳' (Contact Log) link in the 'ケアレポート' section.

説明・確認事項	基本情報・地図	住宅情報	家族情報	医療情報	介護情報
身体・生活	認知・精神	社会	通居歴	食事・排泄	備考

※「新しくトピックをつくる」は押さないで下さい。連絡帳が2つとなり、どちらへ書き込みをすればよいか分からなくなります。

④連絡帳が見れます。

利用情報共有板

投稿日時 2015/01/01 00:00
ケアマナ 花子 サンプル在宅介護支援事業所

日々のバイタルや服薬情報、看護記録などを共有する場所です。
よろしくお願いたします。

新規投稿 絞り込み

本日訪問しました 重要度: ★★★★★

共有者: 参加者全員

特に読んでほしい人: 共有者全員

投稿.No.2 更新日時:2015/05/11 18:20
サンプル事業所 投稿日時:2015/01/01 11:19
ヘルパー 千恵子 実施日時:2015/01/01 11:00

今日はお身体の状態も良く、元気でした。
食事も全部食べられました!!

訪問:7 既読:5 Good Job:3 編集・削除

コメントする

投稿に対してコメントをしたい場合は、ここに入力します。

既読者一覧

※何時、誰が確認したか把握できます。

既読者	事業所名	氏名	既読日時
			2017/12/19 15:57

訪問: 7

既読: 5

Good Job: 3

閲覧した時にカウントされます。
内容を確認した時に押してください。
挨拶やお礼をコメントする代わりに Good Job を押すと効率化が図れます。

3. 新規投稿をする。

新規投稿

←このボタンをクリック

新規投稿

共有者(この投稿を見ることができる人) 参加者全員

特に読んでほしい人 共有者全員

事業所名 柏市市役所

重要度 なし

実施日時 2018/06/06 15 時 50 分

コメント

【タイトル】現在の文字数: 0/30

【投稿内容】 現在の文字数を確認 : 0/2000

B I U 挿入 削除

ここに投稿したい内容を入力します。

バイタルサイン 食事・水分記録 排泄記録 SOAP 添付

下書き保存 この内容で投稿する

投稿内容を確認後、ここをクリックすると投稿されます。

【メール通知設定】 即時通知

投稿を見ることができる人を設定できます。

投稿日時とは別に、実施日時を入力することができます。

他にも写真のアップロードなど色々な機能があります。
詳しくはシステム内のマニュアルをご参照ください。

共有者にメールを通知する設定ができます。