

## 平成 26 年度 第 1 回水戸市協働推進基本計画策定委員会会議概要

日 時 平成 26 年 5 月 7 日 (水) 午後 2 時～午後 2 時 35 分  
場 所 本庁舎前議会臨時庁舎 2 階 全員協議会室

### (1) (仮称) 水戸市協働推進基本計画 (第 2 次) 策定の進め方について

基本計画策定の進め方(資料 1)と策定スケジュール(参考資料)について確認した。

#### 【主な意見】

- ・策定スケジュールについて

(委員) 平成 27 年 3 月に予定しているパブリックコメントの結果公表は、庁議後が適切である。

(事務局) 意見のとおり修正する。

※水戸市意見公募手続きに関する規程第 9 条に基づき、議会への報告と同時期(5月上旬)に結果公表を行うことにする。

### (2) (仮称) 水戸市協働推進基本計画 (第 2 次) (案) について

昨年度から審議している計画(案)(資料 2)について、策定委員会やワーキンググループ、市民懇話会においていただいた意見をもとに新たに追加した内容を確認した。

#### 【主な意見】

- ・計画(案)の組み立て方について

(委員) 項目の組み立て方をもう一度整理し、計画書としての流れがスムーズになっているか確認すべき。

(事務局) 意見を踏まえ、事務局で整理し、修正案をワーキンググループ、市民懇話会で再度検討する。

- ・ I 基本事項 1 - 4 これまでの取組の評価と計画の改訂方針について

(委員) これまでの取組の評価と計画の改訂方針が直結するものなのか。つながりがわからない。

(事務局) 意見を踏まえて、事務局で整理する。

- ・ I 基本事項 2 - 3 水戸市の行財政状況について

(委員) 「義務的経費の増加」の書き方を工夫する必要がある。協働は経費削減のためと思われる可能性があるが、実際はそうではない。この文面だと誤解されてしまう。

(事務局) 協働は経費削減のために行うものではないことは、大前提として認識しているため、ここでは表記していない。

(委員) これだけ見せられるとそう感じるので文面に注意して書くべき。

(事務局) 文章表現を工夫し、誤解されないようにする。

### (3) その他

- ・後日、会議概要を送付するので修正があれば地域振興課まで連絡いただきたい。
  - ・併せて、本日の会議でいただいた意見の外、計画（案）に対する意見があれば地域振興課まで連絡いただきたい。
- ※「(別紙様式) 基本計画に対する意見」を送付する。
- ・計画の策定にあたり、協働の原則に基づき、会議の概要を公開することとし、各委員の了承を得た。